

Zasady udzielania teleporad w POZ

Pacjentom *Niepublicznego Specjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej GOMED-OSTROWIEC Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka jawna* w podstawowej opiece zdrowotnej udostępnia się możliwość konsultacji telefonicznej z lekarzem w ramach procedury teleporady.

Teleporada w poz jest narzędziem, które dzięki udzielaniu świadczenia opieki zdrowotnej na odległość, zwiększa bezpieczeństwo pacjenta oraz personelu, ograniczając bezpośredni kontakt do sytuacji uzasadnionych klinicznie.

TELEPORADA NIE MOŻE BYĆ JEDYNĄ FORMĄ UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ W POZ

ZASADY KORZYSTANIA Z TELEPORAD W NSZOZ GOMED-OSTROWIEC:

1. Pacjent ma prawo korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej udzielanej w formie bezpośredniej wizyty lekarskiej udzielanej w podmiocie leczniczym, jak i teleporady.
2. Bezpośrednia wizyta lekarska jest udzielana w sytuacjach gdy:
 - pacjent (lub jego opiekun ustawowy) nie wyraża zgody na teleporadę,
 - pacjent cierpi na przewlekłą chorobę, gdy doszło do jej pogorszenia lub zmiany objawów,
 - istnieje podejrzenie choroby nowotworowej,
 - dziecko, z którym zgłasza się rodzic, nie ma jeszcze 6 lat,
 - podczas pierwszej wizyty u lekarza lub pielęgniarki podstawowej opieki lekarskiej, wskazanych w deklaracji wyboru.
3. Pacjent zgłasza potrzebę udzielenia mu świadczenia zdrowotnego telefonicznie w Rejestracji POZ.
4. Rejestracja potwierdza jego dane kontaktowe, zbiera wywiad w kierunku objawów infekcji, informuje pacjenta o planowanym terminie i godzinie teleporady/lub wizyty osobistej.
5. Teleporady w POZ udzielane przez lekarzy lub pielęgniarki w zakresie ich kompetencji:
 - są bezpłatne;
 - skorzystać z nich mogą pacjenci, którzy złożyli deklaracje wyboru lekarza poz/pielęgniarki poz w komórkach organizacyjnych NSZOZ GOMED-OSTROWIEC oraz pacjenci niezadeklarowani w stanach nagłych;
 - teleporady udzielane są telefonicznie w warunkach gwarantujących poufność pacjenta;
 - teleporadę można zgłosić: telefonicznie lub osobiście, w tym również za pośrednictwem osoby trzeciej.

- teleporada powinna być zrealizowana nie później niż w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia się pacjenta do podstawowej opieki zdrowotnej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, systemu łączności lub osobistej lub w terminie późniejszym ustalonym w porozumieniu z pacjentem lub jego opiekunem ustawowym,
 - teleporada za pośrednictwem systemu teleinformatycznego lub systemu łączności, w tym kontaktu telefonicznego, powinna być zapewniona pacjentowi w sposób umożliwiający nawiązanie połączenia bez zbędnej zwłoki.
6. Teleporada udzielana są, gdy:
- istnieje podejrzenie zakażenia wirusem SARS-CoV-2,
 - pacjent potrzebuje recepty na kontynuację leczenia,
 - pacjent potrzebuje zlecenia na zaopatrzenie w wyroby medyczne, jako kontynuację poprzedniego zlecenia,
 - pacjent potrzebuje zaświadczenia o stanie zdrowia,
 - dziecko ma mniej niż 6 lat i korzysta z porady kontrolnej, którą lekarz ustalił podczas bezpośredniej wizyty i która nie polega na fizycznym badaniu.
7. W trakcie teleporady oprócz konsultacji medycznej pacjent może otrzymać następujące dokumenty niezbędne w dalszym leczeniu, np. e-receptę, e-skierowanie, e-zwolnienie, zlecenie na test na koronawirusa, sugestię bezpośredniej wizyty w przychodni lub kontaktu z pogotowiem ratunkowym (jeśli stan zdrowia pacjenta będzie tego wymagał).
8. W przypadku stwierdzenia przez lekarza potrzeby osobistego kontaktu z pacjentem, proszony jest on o ustalenie terminu takiej wizyty w Rejestracji POZ, aby była ona możliwa w jak najkrótszym terminie.
9. W dniu planowanej wizyty, pacjent jest zobowiązany do wypełnienia ankiety epidemiologicznej pod kątem ew. występowania u niego objawów zakażenia wirusem SARS-CoV-2. Pacjent, u którego nie stwierdzono objawów świadczących o zakażeniu, realizuje wizytę u lekarza osobiście.
10. Lekarz POZ w ustalonym terminie teleporady kontaktuje się z pacjentem podejmując 3 próby kontaktu w odstępie nie krótszym niż 5 minut, w celu udzielenia teleporady. W momencie jego braku porada zostaje anulowana.

REJESTRACJA I USTALENIE TERMINU TELEPORADY:

1. Rejestracja pacjentów na świadczenia zdrowotne z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej realizowane w NSZOZ GOMED-OSTROWIEC, z uwzględnieniem teleporady, odbywa się w siedzibie naszej placówki w godzinach pracy POZ:

- osobiście lub poprzez osobę trzecią,
- telefonicznie:

Przychodnia, ul. Polna 9 F, 27-400 Ostrowiec Św.	41 263 11 88 lub 41 247 03 00 wew. 130 lub 131
Przychodnia Medycyny Rodzinnej ul. Rynek Denkowski 10 A 27-400 Ostrowiec Św.	41 247 03 10
Ośrodek Podstawowej Opieki Zdrowotnej Bałtów 32 27-423 Bałtów	41 264 13 90

- elektronicznie – przez stronę świadczeniodawcy: www.gomed.com.pl - zakładka „zaplanuj wizytę online”.
2. Osoba rejestrująca pacjenta na wizytę (telefonicznie lub osobiście) rozpoznaje potrzebę zdrowotną pacjenta, weryfikuje możliwość udzielenia świadczenia, wpisuje do terminarza przyjęć oraz informuje pacjenta o dniu i godzinie teleporady oraz prosi pacjenta o podanie numeru telefonu kontaktowego, na który będzie się kontaktował lekarz/pielęgniarka POZ.
 3. Termin teleporady (dzień, przedział godzinowy) ustalany jest z pracownikiem rejestracji. Teleporada jest realizowana nie później niż w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia się pacjenta do przychodni albo w późniejszym terminie ustalonym w porozumieniu z pacjentem lub jego opiekunem ustawowym.

REALIZACJA TELEPORADY

1. Osoba udzielająca świadczenie jest zobowiązana do trzykrotnej próby nawiązaniu kontaktu z pacjentem w ustalonym terminie. Brak uzyskania połączenia przy trzeciej próbie skutkuje anulowaniem terminu teleporady.
2. NSZOZ GOMED-OSTROWIEC nie ponosi odpowiedzialności za usterki techniczne, uniemożliwiające nawiązanie lub kontynuowanie połączenia, nieleżące po stronie placówki-

wówczas ponowiona zostanie próba połączenia, ale jedynie w ramach czasu przewidzianego na poradę.

3. Teleporada następuje po potwierdzeniu tożsamości pacjenta na podstawie danych, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i rzeczniku praw pacjenta (Dz. U. Z 2020 roku, poz.849), przekazanych przez niego za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności oraz na podstawie danych wskazanych w dokumentacji medycznej lub deklaracji wyboru. Personel medyczny zadaje pacjentowi pytania weryfikujące tożsamość np.: PESEL, adres zamieszkania, czy jest ktoś upoważniony do dostępu do dokumentacji medycznej lub informacji o stanie zdrowia, czy pacjent korzystał ze świadczeń w innej poradni w ramach naszej placówki.
4. W ramach teleporady lekarz lub pielęgniarka:
 - dokonuje oceny stanu pacjenta (na podstawie badania podmiotowego i po analizie dostępnej dokumentacji medycznej), ustala czy teleporada jest wystarczająca dla aktualnego problemu zdrowotnego, czy konieczna będzie wizyta osobista (stacjonarna), wizyta domowa, czy inne świadczenie medyczne – o czym informuje pacjenta
 - w uzasadnionych przypadkach wystawić: skierowanie, e-ZLA, e-recepte, , e-zlecenie na wyroby medyczne;
 - zleca badania laboratoryjne lub obrazowe,
 - interpretuje wyniki badań dostępnych w dokumentacji medycznej,
 - udziela informacji na temat przyjmowanych leków,
 - w oparciu o przeprowadzony wywiad oraz dokumentację medyczną, kieruje pacjenta na wizytę stacjonarną,
5. Osoba udzielająca teleporady dokonuje adnotacji w dokumentacji medycznej o realizacji świadczenia zdrowotnego w formie teleporady.
6. Przed zakończeniem teleporady lekarz/pielęgniarka POZ podsumowuje przeprowadzoną teleporadę i weryfikuje, czy przekazane zalecenia są dla Pacjenta zrozumiałe. W przypadku zgłoszenia przez pacjenta jakichkolwiek wątpliwości – wyjaśnia je.

Ostrowiec Św. 15.05.2021

PREZES ZARZĄDU
GOMED-OSTROWIEC Spółka z o.o.

Piotr Marek Raban